PracowniaJA Milena i Łukasz Pawłowscy

ul. Wiązowa 19A/10, 87-100 Toruń | biuro@pracowniaja.pl

Data wejścia w życie: 01.10.2026

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

dla działalności PracowniaJA – **“Dźwiękowe aktywności” nazywamy:**

1. Kąpiel w Dźwiękach (grupowe) / Sound Bath (group)
2. Masaż wibracyjny z wykorzystaniem mis dźwiękowych (indywidualny) / Vibrational Massage with Singing Bowls (individuals)
3. Relaksacja w stylu tybetańskim (indywidualny) / Tibetan-style Relaxing Therapy (individuals)

1. Cel i zakres

Standardy określają zasady ochrony małoletnich uczestniczących w zajęciach oraz sposób reagowania na sytuacje mogące zagrażać ich bezpieczeństwu. Są dostosowane do charakteru działalności rekreacyjnej/rozwojowej i obejmują osoby prowadzące zajęcia oraz inne osoby dopuszczone do kontaktu z małoletnimi.

2. Osoby odpowiedzialne

Za wdrożenie, stosowanie, przegląd Standardów i przyjmowanie zgłoszeń odpowiedzialni są: Milena Pawłowska i Łukasz Pawłowski. Kontakt: biuro@pracowniaja.pl.

3. Bezpieczne relacje

- małoletni jest traktowany z szacunkiem, spokojnie i bez dyskryminacji;
- nie wolno stosować przemocy fizycznej ani psychicznej, gróźb, wyśmiewania, zawstydzania, poniżania ani kar o charakterze upokarzającym;
- nie wolno wykorzystywać przewagi dorosłego nad dzieckiem do wymuszania zachowania, milczenia lub kontaktu;
- Sound Bath nie wymaga dotyku. Jeżeli dotyk jest elementem konkretnego działania, musi być uzasadniony, odpowiedni do sytuacji i respektować granice dziecka; odmowa dziecka oznacza rezygnację z dotyku;
- nie wolno inicjować ani podtrzymywać kontaktów o charakterze seksualnym, romantycznym lub erotycznym z małoletnim;
- nie wolno prosić dziecka o zachowanie „tajemnicy” dotyczącej relacji z osobą dorosłą;
- kontakt poza zajęciami powinien mieć uzasadnienie organizacyjne i odbywać się za pośrednictwem uzgodnionych kanałów; co do zasady nie prowadzi się prywatnych relacji w mediach społecznościowych z małoletnimi uczestnikami.

4. Organizacja zajęć

Dziecko może w każdej chwili zgłosić dyskomfort, poprosić o przerwę, zmienić pozycję lub zakończyć udział. Prowadzący może przerwać udział dziecka, jeżeli uzna, że dalsze uczestnictwo może zagrażać jego bezpieczeństwu.

Zasady przekazywania i odbioru dziecka ustala się przed wydarzeniem. Jeżeli dziecko uczestniczy bez obecności rodzica/opiekuna, rodzic/opiekun powinien otrzymać jasną informację, kto odpowiada za dziecko podczas wydarzenia i komu dziecko może zostać przekazane po zakończeniu.

5. Zdjęcia, nagrania i urządzenia

Nie wykonuje się zdjęć ani nagrań małoletnich do celów promocyjnych bez odrębnej, odpowiedniej podstawy prawnej i – jeżeli jest wymagana – zgody. Brak zgody nie może skutkować negatywnym traktowaniem dziecka.

Podczas zajęć osoby prowadzące nie wykorzystują prywatnych urządzeń do kontaktu z dzieckiem, poza sytuacjami uzasadnionymi bezpieczeństwem lub koniecznością wezwania pomocy. PracowniaJA nie udostępnia dzieciom własnej sieci ani urządzeń do korzystania z internetu w ramach Sound Bath; dlatego szczegółowe zasady korzystania z internetu w działalności nie mają zastosowania.

6. Podejrzenie krzywdzenia lub informacja o krzywdzeniu

Każdą informację o możliwym krzywdzeniu traktuje się poważnie. Osoba, która ją otrzymała, zapewnia dziecku bezpieczeństwo, nie prowadzi samodzielnego „śledztwa", nie sugeruje odpowiedzi i nie obiecuje pełnej tajemnicy. Informację przekazuje niezwłocznie Milenie Pawłowskiej lub Łukaszowi Pawłowskiemu.

7. Procedura interwencji – podstawowe kroki

1) Zapewnij dziecku bezpieczeństwo i odseparuj je od bezpośredniego zagrożenia, jeżeli jest to potrzebne.

2) Jeżeli istnieje bezpośrednie zagrożenie życia, zdrowia lub bezpieczeństwa – zadzwoń pod 112 i postępuj zgodnie z poleceniami służb.

3) Nie wypytuj dziecka o szczegóły ponad to, co konieczne do zapewnienia bezpieczeństwa. Pozwól mu mówić własnymi słowami.

4) Nie konfrontuj samodzielnie osoby podejrzewanej o krzywdzenie, jeżeli może to zwiększyć zagrożenie dla dziecka.

5) Niezwłocznie poinformuj drugą osobę odpowiedzialną za Standardy, o ile nie jest ona źródłem podejrzenia.

6) Oceń konieczność kontaktu z rodzicem/opiekunem. Jeżeli podejrzenie dotyczy rodzica/opiekuna albo kontakt z nim może zwiększyć zagrożenie, nie podejmuj automatycznie takiego kontaktu przed konsultacją z właściwymi służbami.

7) W razie podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego osoby odpowiedzialne podejmują działania zmierzające do zawiadomienia właściwych organów – Policji lub prokuratury – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8) Jeżeli sytuacja wskazuje na potrzebę ingerencji sądu opiekuńczego, podejmuje się działania w celu zawiadomienia właściwego sądu.

9) PracowniaJA nie jest podmiotem uprawnionym do wszczynania procedury „Niebieskie Karty"; jeżeli okoliczności wskazują na przemoc domową, należy skontaktować się z właściwymi służbami/instytucjami uprawnionymi do wszczęcia tej procedury.

10) Sporządź zwięzłą Kartę Incydentu: fakty, data, miejsce, osoby, podjęte działania i dalsze kroki. Nie wpisuj niepotrzebnych danych medycznych ani ocen/opinii.

8. Dokumentowanie i przechowywanie

Dokumentację incydentów i dokumentację związaną z ochroną małoletnich przechowuje się w sposób zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych, w szczególności papierowo w zamkniętym pomieszczeniu pod adresem ul. Wiązowa 19A/10, 87-100 Toruń. Dostęp mają wyłącznie osoby uprawnione.

9. Weryfikacja osób pracujących z małoletnimi

Przed dopuszczeniem osoby do działalności objętej art. 21 ustawy wykonuje się wymagane prawem sprawdzenia w odpowiednich rejestrach oraz uzyskuje się wymaganą informację o karalności. Procedura ta jest odrębna od samych Standardów i jest dokumentowana w osobnej teczce/rejestrze.

10. Wsparcie dziecka

Jeżeli dziecko ujawni krzywdzenie, osoba dorosła zapewnia mu spokojną informację, że nie jest winne sytuacji, że zostało wysłuchane i że dorośli podejmą działania mające na celu jego bezpieczeństwo. W razie potrzeby wskazuje się rodzicowi/opiekunowi lub właściwym służbom możliwość uzyskania dalszej pomocy.

11. Przegląd i aktualizacja

Standardy są przeglądane nie rzadziej niż co 2 lata oraz każdorazowo po istotnym zdarzeniu, zmianie charakteru działalności lub zmianie przepisów, jeżeli może ona wpływać na ochronę małoletnich.

12. Dostęp do Standardów

Pełna wersja Standardów jest dostępna w miejscu prowadzenia zajęć i na stronie internetowej. Wersja skrócona, napisana prostym językiem, jest dostępna w miejscu prowadzenia zajęć i na stronie internetowej.

13. Wejście w życie

Standardy wchodzą w życie z dniem 01.10.2026.

Osoby odpowiedzialne: **Milena Pawłowska** oraz **Łukasz Pawłowski**